

**KARTA USŁUG NR: 5/GEO**

Strona nr 1

**WYDZIAŁ: GEODEZJI, KARTOGRAFII, KATASTRU ORAZ GOSPODARKI
NIERUCHOMOŚCIAMI**

Stron 1

Wersja 2

Nazwa usługi:**WYPIS Z REJESTRU (GRUNTÓW, BUDYNKÓW, LOKALI) O PEŁNEJ LUB
NIEPEŁNEJ TREŚCI ORAZ WYPIS Z REJESTRU GRUNTÓW DO DOPŁAT
BEZPOŚREDNICH****Podstawa prawna:**

1. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. Nr 37, poz. 333).
2. Zarządzenie Starosty Piskiego nr 2/02 z dnia 04-02-2002 r.
3. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (jedn. tekst Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (jedn. tekst Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
5. Przepisy Konwencji oraz Dyrektyw dotyczących ochrony danych osobowych w tym Dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych.
6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (jedn. tekst. Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
7. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (jedn. tekst Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.).
8. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. Nr 187, poz. 1330).

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek.
2. W przypadku gdy działka, budynek, lokal jest dzierżawiony/a niezbędne jest okazanie (do wglądu) oryginału umowy dzierżawy.
3. W przypadku posiadania spółdzielczego prawa do własności lokalu niezbędne jest okazanie (do wglądu) zaświadczenia z właściwej spółdzielni mieszkaniowej.
4. Upoważnienie zwykle pisemne (w przypadku gdy wymagane – **patrz uwagi pkt 3**).

Opłaty:

1. Za wypis z rejestru (gruntów, budynków, lokali):
 - a) o pełnej treści:
 - pierwsza (działkę, budynek, lokal) 12 zł, za każdą następną (działkę, budynek, lokal) 6 zł (w przypadku gdy kolejne działki, budynki i lokale położone są na terenie tej samej jednostki ewidencyjnej) – wypisy o pełnej treści,
 - b) o niepełnej treści:
 - za każdą (działkę, budynek, lokal) 3,60 zł,
 - c) do celów wnioskowania o przyznanie dopłat bezpośrednich:
 - za każdą działkę 1,80 zł.
2. Opłata skarbową: zwolnione od opłaty skarbowej.

**UWAGA! Opłatę za wykonanie zlecenia uiszcza się na podstawie otrzymanej faktury VAT.
Faktura zostanie wystawiona dopiero po złożeniu zamówienia (wniosku).**

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

1. Na miejscu: od ręki (w przypadku załatwienia sprawy osobiście w Urzędzie).
2. Drogą korespondencyjną: do 30 dni od daty wpływu zamówienia (wniosku) do Urzędu.

Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru oraz Gospodarki Nieruchomościami
ul. Warszawska 1
12-200 Pisz
tel.: (87) 4254664, 4254665
fax: (87) 4245668

**Poniedziałek – Piątek: 8⁰⁰ – 14⁰⁰
Punk obsługi interesanta pok. nr 3 - parter**

Tryb odwoławczy:

Nie dotyczy

Uwagi:

1. W przypadku załatwienia sprawy osobiście w Urzędzie, otrzymaną fakturę VAT należy opłacić w kasie Urzędu w pok. 12 (niski parter). Kasa czynna jest w godz. **8³⁰ – 14⁰⁰**.
2. W przypadku prowadzenia sprawy drogą korespondencyjną, po otrzymaniu faktur VAT, należy ją zrealizować dokonując przelewu na wskazane w fakturze konto Urzędu, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Po opłaceniu faktury VAT zamawiane dokumenty zostaną wysłane niezwłocznie na wskazany adres.
3. **Wypis z rejestru (gruntów, budynków, lokali) o pełnej treści może otrzymać właściciel (współwłaściciel) nieruchomości bądź osoba przez niego upoważniona (zwykle pisemne upoważnienie). W przypadku występowania w imieniu właściciela (współwłaściciela), niezbędne jest dołączenie do wniosku aktualnego upoważnienia pisemnego. Opłata skarbową od upoważnienia w kwocie 17,00 zł, płatna zgonie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (jedn. tekst Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.).***



KARTA USŁUG NR: 5/GEO

**WYDZIAŁ: GEODEZJI, KARTOGRAFII, KATASTRU ORAZ GOSPODARKI
NIERUCHOMOŚCIAMI**

Strona nr 1

Stron 1

Wersja 2

4. Wypis do: „dopłat bezpośrednich” – (Wypis do Wspólnej Polityki Rolnej) – może otrzymać właściciel nieruchomości lub dzierżawca - o ile przedstawi umowę dzierżawy do wglądu.
(* - opłatę skarbową, wnosi się na konto Urzędu Miejskiego w Pisz ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz Nr 28 9364 0000 2002 0007 2065 0001.

Miejsce na notatki: